

No. _____

学生SCGL	学生SCTL	担当者	窓口受付
			/

受理番号 _____

催物許可願

年 月 日

帝京大学 学長 殿

団体名 _____ 顧問氏名 _____ 印

学籍番号 _____ 氏 名 _____ 印

下記の通り、催物を致したく、予算書・趣意書・誓約書・名簿を添えて御許可下さいますようお願い致します。

記

- 1, 催物名称 (主催・共催・賛助出演・その他)
- 2, 催物日時 年 月 日() ~ 年 月 日()(: ~ :)
- 3, 催物場所 TEL
- 4, 入場料 円 ・販売枚数 枚 ・入場予定者数 名
- 5, 入場券販売場所 ・当日売り あり ・ なし
- 6 催物参加者・参加人数 別紙の通り 男 名 女 名 計 名
- 7, 協賛団体・後援団体名

印

受理番号 _____

印

催物許可書

帝京大学 学長

団体名 _____

記

- 1, 催物名称 (主催・共催・賛助出演・その他)
- 2, 催物日時 年 月 日() ~ 年 月 日()(: ~ :)
- 3, 催物場所 TEL
- 4, 入場料 円 ・販売枚数 枚 ・入場予定者数 名
- 5, 入場券販売場所 ・当日売り あり ・ なし
- 6 催物参加者・参加人数 別紙の通り 男 名 女 名 計 名
- 7, 協賛団体・後援団体名

※ 催物開催より7日以内に結果報告書を提出すること。